

# Antrag auf Beurlaubung/Befreiung

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Klasse

\_\_\_\_\_  
Telefon für Rückfragen

\_\_\_\_\_  
Klassenleiter/in

Ich beantrage die Beurlaubung vom Schulbesuch/Befreiung vom Unterricht.

am..... von..... bis..... Unterrichtsstunde/n

vom..... bis ..... Unterrichtstag/e

Begründung (ggf. als Anlage beigefügt):

.....  
.....

Ich habe zur Kenntnis genommen, dass der an dem/den Unterrichtstag/en versäumte Unterrichtsstoff unverzüglich selbständig nachgearbeitet werden muss.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Schülerin/des Schülers

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Eltern

## Entscheidung der Schulleitung:

Der Antrag auf Beurlaubung/Befreiung wird

- genehmigt.
- teilweise genehmigt.
- nicht genehmigt.

Begründung:

.....

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Schulleitung

\_\_\_\_\_  
Datum